

# Регистрация мерчантов

После заключения договора необходимо передать в службу технической поддержки следующие данные по каждому из мерчантов, платежи которых необходимо проверять с помощью СПМ:

- наименование;
- адрес E-mail (необязательное поле);
- идентификатор мерчанта во внешней системе (целочисленное значение);
- подлежит ли мониторингу (логическое значение true/false, платежи регистрируемого мерчанта будут анализироваться СПМ только в том случае, если мерчант подлежит мониторингу).

Если в договоре указано автоматическое создание (регистрация) мерчантов по фактическим платежам, то передавать в отдел технической поддержки данные по мерчантам не требуется. В этом случае следует организовать передачу таких данных с помощью программных интерфейсов.



При автоматическом создании мерчанта по фактическому платежу будет создана запись с названием "*Неизвестный по платежу* `outpayment_id=<out_payment_id>`", где `out_payment_id` идентификатор платежа во внешней системе.



Созданный в автоматическом режиме мерчант по умолчанию подлежит мониторингу. Это означает, что после создания мерчанта в автоматическом режиме его платежи немедленно начнут обрабатываться СПМ. Если обработка платежей данного мерчанта пока не требуется, следует снять флаг «На мониторинге» при передаче данных мерчанта через программный интерфейс (см. п.4.4.1) или вручную с помощью сотрудников службы технической поддержки. В целом рекомендуется выполнять добавление новых мерчантов до начала осуществления первых платежей по ним. Добавление новых мерчантов осуществляется либо с помощью программных интерфейсов (см. п.4.4) либо с помощью передачи соответствующих данных в службу технической поддержки.